……………….…………………..

(miejscowość, data)

**Wniosek**

**o nieodpłatne przekazanie/darowiznę\***

**…………………………………………………………………………..**

(nazwa składnika majątku)

**na czas oznaczony/nieoznaczony\***

1. **Dane podmiotu występującego o nieodpłatne przekazanie/darowiznę:**

Nazwa, siedziba i pełny adres:

…………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………...

NIP:

…………………………………………………………………………………………...

Regon:

…………………………………………………………………………………………...

1. **Wskazanie składnika majątku którego/których dotyczy niniejszy wniosek:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.**  **z wykazu** | **Typ/Model** | **Nr inwentarzowy** | **Ocena stanu technicznego** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Czas na jaki następuje nieodpłatne przekazanie/darowizna:**

od………………………….do…………………………\*\*

1. **Uzasadnienie potrzeb:**

…………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………...

Oświadczam, że składniki majątku, wskazane w pkt 2 niniejszego wniosku, zostaną odebrane   
w siedzibie Policealnego Studium Animatorów Kultury w Krośnie w terminie wskazanym   
w protokole zdawczo-odbiorczym na mój koszt i odpowiedzialność.

Do wniosku załączam kopie statutu poświadczoną za zgodność z oryginałem.\*\*

……………………………

(pieczęć i podpis)

\*niepotrzebne skreślić

\*\*jeśli dotyczy